



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE MAZZINI"- ERICE – TRENTAPIEDI

Via Cesarò, 19 – 91016 Erice (TP) ☎0923 826198 – 366 5931618

Cod. Mecc: TPIC831001 - C.F. 80003780816 - www.mazzinierice.edu.it

email: tpic831001@istruzione.it - PEC: tpic831001@pec.istruzione.it

Prot. n. 10392/VI.2

Erice, 17/11/2022

Al Sito Web

Agli Atti della Scuola

Oggetto: Determina a contrarre tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) - Fornitura di timbri auto inchiostrianti e stampiglia Dirigente.

CIG: Z1C38A4AF7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante << Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato >>;
- **Vista** la L. 15 marzo 1997 concernente << Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa >>;
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, << Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997 >>;
- **Visto** il D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001, recante << Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche >> e successive modificazioni e integrazioni.
- **Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dell'articolo 1, comma 78 della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;
- **Visto** il D.P.R. del 20 agosto 2001, n.384 (*Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia*)
- **Visto** il D.I. 129 del 28/08/2018 ed il D.A. 7753 del 28/12/2018;
- **Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 così come modificato ed integrato dal successivo D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017;
- **Vista** la L.R. Sicilia 12 luglio, n. 12 - come modificata dalla L.R. 17 maggio 2016, n. 8 – che ha recepito nella Regione in questione il D.Lgs. n. 50/2016 e le relative modifiche ed integrazioni;
- **Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 31 del 22/12/2021 e dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 10 del 29/12/2021;
- **Visto** il programma annuale e.f. 2022 debitamente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 04/02/2022;
- **Vista** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante <<Nuove norme sul procedimento amministrativo>>;
- **Visto** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri

ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- **Visto** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta>>;
 - **Viste** le linee guida dell'ANAC in riferimento all'attuazione del Codice dei Contratti Pubblici;
 - **Visto** il regolamento di istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importi inferiori e superiori alle soglie di rilevanza comunitaria redatto ai sensi dell'art. 30, comma 1, 36, 37 e 38 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018 e del D.A. 7753/2018;
 - **Considerato** che per assicurare il regolare funzionamento del servizio scolastico si rende necessario l'acquisto di **di timbri auto inchiostrianti e stampiglia Dirigente**. come da buono d'ordine allegato;
 - **Atteso** che il costo preventivato dei beni da acquistare ammonta a € **191,54** IVA compresa;
 - **Ritenuto** l'acquisto coerente col Piano dell'Offerta Formativa approvato dai competenti organi collegiali;
 - **Visto** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.a.;
 - **Visto** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n.135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione>>;
 - **Ravvisata** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, della non idoneità della Convenzione Consip a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;
 - **Considerato** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
 - **Ritenuto** di utilizzare, quale modalità della scelta del contraente l'affidamento diretto secondo le disposizioni previste dall'ex art. 36 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016, dall'art. 45 comma 2 del D.I. 129/2018 e del D.A. 7753/2018, dalle Linee Guida ANAC n. 4, approvate con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016) e così come ulteriormente disciplinato dal Regolamento di istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importi inferiori e superiori alle soglie di rilevanza comunitaria relativamente all'importo complessivo della fornitura;
 - **Ritenuto** di utilizzare, quale criterio di aggiudicazione il criterio del prezzo più basso trattandosi di fornitura per la quale ricorrono i necessari requisiti giuridici quali le caratteristiche standardizzate, le condizioni definite dal mercato, l'elevata ripetitività;
 - **Visto** il preventivo n. 379 del 16/11/2022 acquisito da questa stazione appaltante;
 - **Viste** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP.
 - **Ritenuto** che la Dott.ssa Anna Maria Di Marzo, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
-

- **Visto** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- **Tenuto conto** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative preposte dalla succitata norma;
- **Tenuto conto** che l'interesse pubblico che si intende perseguire con la presente determina è quello di **garantire il regolare funzionamento amministrativo dell'Istituto.**

DETERMINA

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. A) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto alla ditta **CORRAO FELICE ROBERTO SRL VIA S. CALVINO 3-5-7-9 91100 TRAPANI TP** per la fornitura di **timbri auto inchiostrianti e stampiglia Dirigente**, come da buono d'ordine allegato;
3. di autorizzare la spesa presunta di € **191,54 IVA inclusa (CENTONOVANTUNO/54 euro)** (157,00 €+ IVA pari a 34,54 €) **Prog./Att.: A/2 - Funzionamento amministrativo**, della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che per la somma è stato formalmente registrato il relativo impegno;
4. di evidenziare il **C.I.G. Z1C38A4AF7** relativo all'acquisto della fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
5. di richiedere, alla ditta aggiudicataria:
 - a. i dati necessari per l'acquisizione d'ufficio del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva),
 - b. la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445 riguardante gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati nonché le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi e con la quale assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
6. di informare la ditta aggiudicataria che:
 - a. sarà possibile emettere la fattura della fornitura solo dopo il collaudo dell'intera stessa fornitura;
 - b. il pagamento della fornitura potrà avvenire entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica emessa in conformità alle disposizioni previste dal D.M. 55/2013 (scissione dei pagamenti);
7. di nominare il Dirigente Scolastico, **Dott.ssa Anna Maria Di Marzo**, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990;
8. Di assegnare il presente provvedimento al DSGA della Scuola, per la regolare esecuzione della fornitura e per tutti gli adempimenti amministrativo-contabili alla stessa.
9. Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica sezione Amministrazione Trasparente;

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Maria Di Marzo
